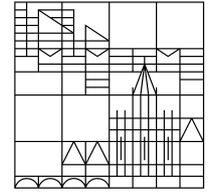


Universität
Konstanz



Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 24.07.2020

Themen

1. Freischaltung Vorlesungsverzeichnis
2. Anzeige von Räumen auf TN-Listen
3. Erinnerung Prozess Raumanfrage und –eintragung
4. Rasterplanung – maximale Teilnehmer eintragen
5. Felder Rücktritt und Vermerk gesperrt
6. Additives Umbuchen
7. Notenspiegel
8. Drittversuche
9. Nachqualifizierung
10. Sonstiges

1. Freischaltung Vorlesungsverzeichnis

Die Freischaltung des Vorlesungsverzeichnisses für das WiSe 20 steht noch aus. Da die Planung momentan noch nicht abgeschlossen ist und damit im VVZ keine falschen Informationen angezeigt werden, wurde in Absprache mit Ihnen und Herr Stürner entschieden, die Veröffentlichung nach hinten zu verschieben.

In der Fachbereichsreferentenrunde gestern wurde vorgeschlagen, das Vorlesungsverzeichnis **um den 15.08. herum** zu veröffentlichen. Das gibt Ihnen genug Zeit, die Raumbelagungen zu klären und Alternativtermine auszuplanen und in ZEuS einzutragen.

Spricht von Ihrer Seite etwas gegen diesen Zeitpunkt?

2. Anzeige von Räumen auf Teilnehmerlisten

Auf den Teilnehmerlisten unter *Lehr- und Prüfungsorganisation > Veranstaltungen und Prüfungen meiner Organisationseinheit* werden **nun auch die Räume** der einzelnen Termine mit ausgegeben.

Da die Prüfer nur den Prüfungssatz, nicht aber die einzelnen Termine sehen können, werden ihnen die einzelnen Räume nicht angezeigt. Das ist zur Notenverbuchung aber auch nicht nötig.

3. Erinnerung: Prozess Corona - Raumanfragen

Aus aktuellem Anlass, eine Bitte aus der Lehrraumvergabe:

Die **Raumkapazitäten von Lehr – und Prüfungsräumen** stimmen coronabedingt aktuell nicht mit den Sitzplatzangaben in ZEuS überein.

Der **Prozess zur Beantragung von Räumen** sieht daher aktuell folgendes Vorgehen vor:

1. Beantragung der benötigten Räume direkt bei der Lehrraumvergabe

dazu steht Ihnen entsprechende Export-Listen in ZEuS bereit

2. Eintragung der rückgespielten Räume am Veranstaltung- bzw. Prüfungstermine („Raumanfragen“)

ggf. wurden Ihnen für Prüfungen mehrere Räume zugewiesen, in diesen Fällen ist die Ausplanung des Termins am Raster notwendig

Bitte beantragen Sie keine Räume direkt in ZEuS – die benötigte Raumkapazität kann so nicht gewährleistet werden.

4. Erinnerung: Kapazität beantragter Prüfungsräume in Termine für Rasterplanung eintragen

Damit in der Rasterplanung **die Anzahl an Prüfungsteilnehmern die Raumkapazitäten nicht übersteigt**, ist es notwendig, die **max. TN-Zahl des Raumes** (wird zusammen mit der Raumbuchung von der Lehrraumvergabe übermittelt) **in den jeweiligen Rastertermin einzutragen**.

Ansonsten wird die max. TN-Zahl des Prüfungssatzes auf die einzelnen Rastertermine runtergebrochen und die **einzelnen Räume ggf. überbelegt**

Raster für die Prüfungsplanung erstellen
Graph Data Management and Analysis | INF-21320 | Vorlesung

[Rastertermin hinzufügen](#) [Rastertermine erzeugen](#) [Prüfungssatz importieren](#) [Prüfungssatz exportieren](#)

Prüfungsdatum*	Uhrzeit von / bis*	Max. Tn.	Aktionen
21.07.2020	08:00 - 12:00	<input type="text" value="7"/>	
21.07.2020	08:00 - 12:00	<input type="text" value="7"/>	

Suchergebnis:

Speichern Abbrechen

Max. TN-Anzahl von **14** im Prüfungssatz wird auf je **7** in den Rasterterminen runtergebrochen. Diese Angabe muss **entsprechend der Raumkapazität angepasst** werden.

5. Felder Rücktritt und Vermerk gesperrt

Bisher konnten Sie die Felder *Rücktritt* und *Vermerk* über die prüfungs- sowie studierendenweise Leistungsbearbeitung selbst befüllen.

Da sich beide Felder jedoch durch einen Eintrag im Feld *Bewertung* **automatisch passend befüllen** und wir einer **möglichen Fehlerquelle vorbeugen** möchten, haben wir diese Felder auf „*Nur lesend*“ gesetzt.

Sie können dadurch noch sehen, was in den beiden Feldern eingetragen wurde, die Eingaben dort aber nicht mehr bearbeiten. So wird verhindert, dass bspw. der Vermerk „Rücktritt“ gesetzt wird, ohne tatsächlich einen Rücktritt zu verbuchen.

Um bspw. einen Rücktritt zu verbuchen, tragen Sie nun im Feld *Bewertung* „RM“ ein. Dadurch wird (nach dem Speichern) das Feld *Rücktritt* automatisch auf „Ja“ gesetzt und der Vermerk „RM“ wird generiert.

Alle zulässigen Eingaben und was daraus wie generiert wird, finden Sie unter Leistungen > Noten eingeben > Klick auf die Lupe (siehe Screenshot):

Sie sind hier: [Startseite](#) > [Leistungen](#) > [Noten eingeben](#)

▶ [Noten eingeben](#)

[Speichern](#) [Änderungen verwerfen](#) [Eingabe abschließen](#) [Abschließen rückgängig machen](#) [Veröffentlichen](#) [Veröffentlichung zurücknehmen](#) [Vorläufig freigeben](#) [Neu](#)

[Steuerung der Meldungen](#)

Nummer: PHY-10001 | Prüfung: Experimentalphysik für Studierende des Faches Biologie | Semester: Sommersemester 2020 | Termin: 1 | Teilnehmerzahl: 80 | Bewertungsart: 

6. Additives Umbuchen

Das additive Umbuchen (sprich das kopieren einer Leistung in ein anderes Modul) sollte momentan nicht genutzt werden, da sich Leistungen so teilweise gar nicht umbuchen lassen oder Zuordnungen falsch geschrieben werden.

Das Team der Prüfungsverwaltung empfiehlt daher, dass Sie – wenn ein Studierender sich eine Leistung bspw. **auch** in einem anderen Studiengang und/oder Modul anrechnen lassen kann – die Leistung als Anerkennung anlegen. Dazu nutzen Sie am besten einen der Anerkennungsplatzhalter unter dem Sammelkonto 77.

7. Notenspiegel

Vorläufiger unverbindlicher Notenspiegel

[Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted]
 [Redacted]

[Redacted], Matrikelnummer [Redacted], geboren am [Redacted] in [Redacted] hat folgende Prüfungen abgelegt:

Nr.	Leistung	Semester	Note	Status	Credits	Versuch
1. Master of Education (Lehramt Gymnasium)						
1.1 Deutsch						
Master of Education (Gymnasium) Deutsch HF PO 2017 #(86 067 H 2017)						
8995	Vorläufige unverbindliche Durchschnittsnote Master of Education Deutsch, alle Prüfungsleistungen nach Credits gewichtet ohne Berücksichtigung fachspezifischer Bestimmungen.		2,60	PV	25	
6200	Flexibilisierungsmodul 2		2,00	BE (BEPV)	9	
LIN-19630	Textstruktur PrüferIn: Kupfer	SoSe 2018	2,00	BE	6	1
6221	Dokumentiertes Selbststudium Literaturwissenschaft	WiSe 2019/20		BE	3	1
2300	Modul Vertiefung Neuere Deutsche Literatur		2,70	BE (BEPV)	6	
LIT-60410	Bertolt Brechts politisches Theater PrüferIn: Gardian	SoSe 2019	2,70	BE	6	1
7100	Modul Fachdidaktik		3,10	PV	10	
28	Literaturvermittlung	SoSe 2018	2,30	BE	5	1
30	Literatur- und Sprachdidaktik für Fortgeschrittene	SoSe 2018	4,00	BE	5	1
8900	Abschlussmodul			BE (BEPV)		
1.2 Englisch						
Master of Education (Gymnasium) Englisch HF PO 2017 #(86 008 H 2017)						
8995	Vorläufige unverbindliche Durchschnittsnote Master of Education Englisch, alle Prüfungsleistungen nach Credits gewichtet ohne Berücksichtigung fachspezifischer Bestimmungen.		2,30	PV	25	
2300	Modul Sprachpraxis		2,60	BE (BEPV)	6	
SLI-13090	Advanced Writing	SoSe 2019	2,00	BE	3	1
SLI-14690	Translating Skills	SoSe 2019	3,30	BE	3	1
6200	Flexibilisierungsmodul 2		2,70	BE (BEPV)	9	
LIN-19570	Morphology III: Morphological Frameworks PrüferIn: Walkden	SoSe 2018	2,70	BE	6	1
LIT-55200	British War Poetry, 20th and 21st Centuries PrüferIn: Mergenthal	SoSe 2018	1,70	BE	3	1
7100	Modul Fachdidaktik		1,80	BE	10	
33	Literature in Upper Secondary Level	SoSe 2019	2,30	BE	5	1
34	Teaching English Literature/New Media in Foreign Language Teaching	SoSe 2019	1,30	BE	5	1
8900	Abschlussmodul			PV		
1.3 Bildungswissenschaften						
Master of Education (Gymnasium) Bildungswissenschaften HF PO 2017 #(86 163 H 2017)						
8996	Vorläufiger Gesamtnotendurchschnitt Master of Education (Gymnasium) HF PO 2017		2,30	PV	108	
8997	Schulpraxissemester			BE	16	
8930	Schulpraxissemester			BE	16	

Gibt auch Versionen ohne die Spalte Versuch!

7. Notenspiegel

Neu: Umschlüsselungsvermerke im Dokument

Legende zum Status:

ZU	Zugelassen	BE	Bestanden	BEPV	Bestanden
NB	Prüfung nicht bestanden	EN	Endgültig nicht bestanden	ST	Storniert
WL	Warteliste	ZUV	Zugelassen unter Vorbehalt	IB	In Bearbeitung
AN	Angemeldet	NZ	Nicht zugelassen	ZUB	Zulassung in Bearbeitung
PV	Prüfung vorhanden (Zu diesem Element sind Leistungen zugeordnet und/oder angemeldet, aber es sind noch nicht alle erforderlichen Leistungen erbracht.)				
SoSe	Sommersemester	WiSe	Wintersemester		

Umschlüsselungsvermerke:

Beschreibung des lokalen Notensystems		Beschreibung des Notensystems in Rechtswissenschaften*	
1.0 / 1.3	Sehr gut	16 - 18	Sehr gut
1.7 / 2.0 / 2.3	Gut	13 - 15	Gut
2.7 / 3.0 / 3.3	Befriedigend	10 - 12	Voll befriedigend
3.7 / 4.0	Ausreichend	7 - 9	Befriedigend
5	Nicht bestanden	4 - 6	Ausreichend
		0 - 3	Mangelhaft

* Die Noten im Staatsexamenstudiengang Rechtswissenschaft sind in der Bundesrepublik Deutschland einheitlich durch eine Notenverordnung des Bundesjustizministeriums geregelt. Die Notenskala liegt zwischen 0 und 18, wobei zum Bestehen aller Kurse mindestens eine 4 erforderlich ist. Eine Note zwischen 16-18 wird nur für außerordentliche Leistungen vergeben.

7. Notenspiegel

Version (jeweils Deutsch/Englisch)	Spalte Versuch?	Verifikationscode?	Wer hat Zugriff?
Verwaltungsversion zur Nachbearbeitung	Ja	Nein	Sachbearbeiter
Alle Versuche	Ja	Nein	Sachbearbeiter, Studierende
Bewerbungsversion (nur positive Versuche)	Nein	Ja	Studierende
Bewerbungsversion mit Anmeldungen	Nein	Ja	Studierende
Nur nicht bestandene Leistungen (nur Deutsch)	Ja	Nein	Sachbearbeiter

7. Notenspiegel

Dateiname des Notenspiegels vor Ausgabe ändern:

Leistungsdaten Listenansicht Kontaktdaten Wiedervorlagen **Berichte** Fehle

Berichte

60003 Notenspiegel - alle Versuche

Start









Berichte

60003 Notenspiegel - alle Versuche

[Neue Auftragskonfiguration erstellen](#)

Formatierungseinstellungen

* Format PDF (ein Dokument)

* Vorlage 60003_Notenspiegel_AlleVersuche_Hochformat.odt

Browerausgabeeinstellungen

Dateiname 60003 Notenspiegel - alle Versuche

ISO-Datum voranstellen

Generische Suche Einstellungen

Tabellen-Spaltensortierung übernehmen

Spaltennamen als Überschriften benutzen

Ausführen Abbrechen

 Die Ausführung dieses Auftrags erfolgt im Vordergrund. Bitte führen Sie während der Ausführungszeit keine anderen Aktivitäten wie z. B. Menüwechsel durch.

8. Drittversuche

Ungewollte Generierung von EN im 2. Versuch

Aktuelle Problematik: teils ungewollte EN Generierung nach NB im 2. Versuch

Diese Regel ist aktuell in den (meisten?) Prüfungsordnungen so abgebildet. Gründe dafür:

- der Prüfungsordnung liegt ein entsprechender Abschnitt zugrunde
- Prüfungen werden fächerübergreifend abgelegt, ein Drittversuch gilt daher in der Regel nicht für alle Studierenden und kann so nicht in der Prüfung selbst hinterlegt werden

In POS konnte diese Regel relativ unkompliziert „umschiff“ und Studierenden ein Drittversuch gewährt werden.

In ZEuS muss dazu für jeden Studierenden die Versuchszählung hochgesetzt werden

Ein Anleitung dazu finden Sie im Wiki: https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:EXA_PM_Leist_LESB/LeistBearbeiten/3Versuch

Wie gehen wir nun mit den ungewollten EN-Generierungen um?

1. Prozess zur individuellen Anpassung der Versuchszählung implementieren:

- regelmäßige **Suche nach EN im zweiten Versuch** (Suchset zur individuellen Anpassung im Folgechart)
- Ergebnisliste durchgehen und ggf. möglichen **zusätzlichen Versuch je Studierendem eintragen**

2. Einen genauen Blick auf die PO-Abbildungen werfen

Bitte gehen Sie mit dem verantwortlichen PO-Abbilder ins Gespräch, um ggf. Regel eines möglichen **Drittversuchs in den entsprechenden POs** abzubilden

8. Suche nach EN im 2. Versuch

Leistungen bearbeiten je Studierendem (Erweiterte Suche)

Leistungen bearbeiten pro Studierendem

Suche nach Studierenden

Suchen Eingaben zurücksetzen Einfache Suche Hilfe zur Suche

Suchset Suchset hinzufügen

Person

Prüfungsorganisation

Semester und Status suchen

Datum der Einschreibung

Studiengangstatus = R Rückmeldung

Exmatrikulationsdatum

Exmatrikulationsgrund =

Semester SoSe Sommersemester 2020

1

Studiengänge suchen

Schlüssel

Abschluss =

Fach =

Vertiefung =

Schwerpunkt =

Fachkennzeichen =

3

Leistung

Nummer *

Eindeutige Bezeichnung

Titel *

Typ =

Typ des Zusatzmerkmals =

Prüfer/-in =

Semester Sommersemester 2020

Prüfungsperiode

Datum der Prüfung

Bewertung

Versuch 2

Status = EN endgültig nicht bestanden

Rücktritt =

Vermerk =

2

1

Suche nach **NICHT** exmatrikulierten (rückgemeldet, neueingeschrieben, beurlaubt) Studierenden im **entsprechenden Semester** ...

2

... mit Leistungen im **Status EN** im **zweiten Versuch** aus dem **entsprechenden Semester**

Felder mit * gekennzeichnet, werden in der **Ergebnisliste mit ausgegeben** --> erleichtert die Übersicht der nicht Leistung

3

Werden hier keine weiteren Angaben gemacht finden Sie alle Studierenden ihres Fachbereich (Zuordnung der eingeloggten Rolle)

9. Nachqualifizierungen Master of Education

Notwendigkeit zur Generierung der Abschlussnote

Aktuelle Problematik: Damit im MAoEdu die 9000er Abschlussnote generiert werden kann, sind die Nachqualifizierungen entsprechend den Vorgaben der PO (erforderliche Credits) in den Leistungsübersichten der Studierenden zu verbuchen.

- Bei den ersten Absolventen im MAoEdu ist bei Zeugniserstellung aufgefallen, dass Nachqualifizierungen fehlen bzw. nicht korrekt verbucht sind.
- Die Nachqualifizierungen müssen in den einzelnen Fächern mit der erforderlichen Anzahl an Credits verbucht sein, damit das Kennzeichner Konto den Status "BE" erhält. Nur dann ist die Generierung der Abschlussnote möglich.
- Die erforderlichen bzw. gewünschten Verbuchungen erfolgen nach Rücksprache mit den Studierenden.
- Teilweise erfolgt die Eintragung der erforderlichen Nachqualifizierungen bei Immatrikulation durch die Abteilung Studium und Lehre.
- Der Prozess zur Verbuchung ist den beteiligten Personen noch unklar und muss geklärt werden.
- Zur Vereinfachung ist ein Zusatztext "Sonstiges" analog zur bisherigen Abbildung in POS vorgesehen.

9. Nachqualifizierungen Master of Education

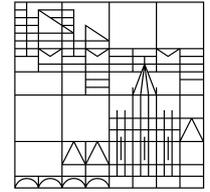
Notwendigkeit zur Generierung der Abschlussnote

Master of Education (Gymnasium) Prüfungsordnung Philosophie/Ethik HF PO 2017															
-	+	Abschlussnote für das Hauptfach Philosophie/Ethik	Konto	8999	SoSe 2019					BEPV	1.0	31.0	11.09.2019	1	2
+	+	Vorläufige unverbindliche Durchschnittsnote Master of Education Philosophie/Ethik, alle Prüfungsleistungen nach Credits gewichtet ohne Berücksichtigung fachspezifischer Bestimmungen.	Vorläufige Durchschnittsnote fachbezogen	8995	SoSe 2019					BEPV	1.0	31.0	11.09.2019	1	K
-	+	Nachqualifizierung	Kennzeichner Konto	800	WiSe 2019					BE			18.11.2019	1	K
	+	zu erbringende Nachqualifizierung	Prüfung	850	SoSe 2019 1					BE	8.0			1	Nein UX
+	+	Summe der erbrachten Nachqualifizierungsleistungen	Teilmodul	810	WiSe 2019					BE	9.0	18.11.2019		1	K
Master of Education (Gymnasium) Physik HF PO 2017															
-	+	Abschlussnote für das Hauptfach Physik	Konto	8999	SoSe 2020					BEPV	1.2	31.0	26.06.2020	1	K
-	+	Nachqualifizierung	Kennzeichner Konto	800	SoSe 2020					BE			26.02.2020	1	K
	+	zu erbringende Nachqualifizierung	Prüfung	850	SoSe 2019 1					BE	1.0			1	Nein UX
+	+	Summe der erbrachten Nachqualifizierungsleistungen	Teilmodul	810	SoSe 2020					BE	15.0	26.02.2020		1	K
+	+	Vorläufige unverbindliche Durchschnittsnote Master of Education Physik	Vorläufige Durchschnittsnote fachbezogen	8995	SoSe 2020					BEPV	1.2	22.0	26.06.2020	1	K
Master of Education (Gymnasium) Bildungswissenschaften HF PO 2017															
-	+	Gesamtnote Master of Education (Gymnasium) Bildungswissenschaften HF PO 2017	Konto	9000											Q4
-	+	Nachqualifizierung	Kennzeichner Konto	800	SoSe 2019					PV				1	K
	+	zu erbringende Nachqualifizierung	Prüfung	850	SoSe 2019 1					BE	12.0			1	Nein UX
	+	Vorläufige	Vorläufige	8995	SoSe 2020					PV	1.1	112.0	26.06.2020	1	K

10. Sonstiges

- Schulung zur Prüfungsplanung: Wie sieht es Anfang Oktober aus?
- Nächste Austauschrunde am **31.07. um 8:45 Uhr** in BigBlueButton

Universität
Konstanz



**Herzlichen
Dank!**

Team Campusmanagement