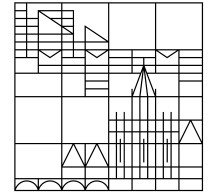


Universität  
Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 22.10.2021

# Inhalt

1. Dozentenpläne anzeigen – Erweiterung der Funktion
2. Gasthörer – Kursbelegung in ZEuS
3. Erinnerung: Prüfungsanmeldefristen WiSe21 melden
4. Leistungen aus abgeschlossenen Studiengängen umbuchen

# 1. Dozentenpläne anzeigen – Erweiterung der Funktion

## Rolle: Lehr- und Prüfungsplanung

Ab sofort hat die Rolle Lehr- und Prüfungsplanung ein zusätzliches Recht bekommen, um mehrere Dozentenpläne *gleichzeitig* in einer Ansicht in ZEuS ausgeben zu können.

### **Pfad:**

*Lehrangebot >> Dozentenpläne anzeigen*

### Die Funktion **kann**:

- einzelne Dozentenpläne anzeigen und ein PDF erstellen
- mehrere Dozentenpläne der *eigenen* Organisationseinheit gleichzeitig anzeigen
- mehrere Dozentenpläne der eigenen und der *anderen* Organisationseinheiten der Universität gleichzeitig anzeigen
- mehrere Dozentenpläne als PDF zur Verfügung stellen (ein Stundenplan pro Dozent\*in)

### **Achtung eine Besonderheit der Anzeige:**

Die Dozentenpläne, die bereits ausgewählt wurden, werden in der Liste der Auswahloptionen unter der Überschrift „Gefundene Lehrpersonen (Anzahl Ergebnisse)“ nicht mehr angezeigt. Falls ein der Dozentenpläne abgewählt werden soll, klicken Sie auf den Button „Bereits ausgewählt (Anzahl)“, dann sehen Sie die Liste, der bereits zur Anzeige gewählten Dozentenplänen.

## 2. Gasthörer – Kursbelegung in ZEuS

### Vor-Corona Regeln treten wieder in Kraft

Die Verwaltung der Gasthörer ändert sich zum Wintersemester 2021/22. Oder genauer gesagt, die vor-Corona Regeln finden hier wieder Ihre Anwendung.

#### **Im Sommersemester 2021:**

Die Gasthörer konnten sich selbstständig über ZEuS zu einer Veranstaltung anmelden.

#### **Ab Wintersemester 2021/22:**

Die Gasthörer können sich nicht mehr in ZEuS zu einer Veranstaltung anmelden. Falls Kapazitäten in einem gegebenen Kurs es erlauben, werden die Gasthörer von Fachbereichen nachgemeldet.

**Bitte beachten Sie, dass bei Präsenzveranstaltungen der Eintrag in die Teilnehmerliste der Veranstaltung in ZEuS erfolgen muss, damit die Nachverfolgbarkeit im Falle einer Corona-Infektion gegeben ist!**

### 3. Erinnerung: Prüfungsanmeldefristen WiSe21 melden

Studierende können sich selbst nur zu einer Prüfung anmelden, sofern für diese Prüfung eine Zeitraumgruppe mit aktueller Frist im Semester hinterlegt ist. Diese Frist muss semesterweise aktualisiert werden. Sofern nicht anders abgesprochen\* werden die Fristen unter Angabe der zugehörigen Zeitraumgruppe semesterweise Anna Eiser oder Lara Herasymova

[zeus-support@uni-konstanz.de](mailto:zeus-support@uni-konstanz.de)

[anna.eiser@uni-konstanz.de](mailto:anna.eiser@uni-konstanz.de)

[lara.herasymova@uni-konstanz.de](mailto:lara.herasymova@uni-konstanz.de)

mitgeteilt, die sie dann in ZEuS eintragen.

Für das WiSe21 fehlen die Fristen noch von einigen Fachbereichen. Daher möchten wir an dieser Stelle daran erinnern, die Fristen mit Bekannt werden an uns zu melden.

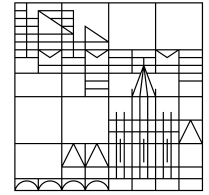
## 4. Leistungen aus abgeschlossenen Studiengängen umbuchen

Wenn ein Studiengang abgeschlossen ist, dürfen hier **keine zum Abschluss nötige Leistungen mehr umgebucht** werden, da das Auswirkungen auf die Abschlussnote haben kann. Im schlimmsten Fall müsste der/die Studierende ein neues Zeugnis erhalten.

Wenn eine z.B. im Bachelor erbrachte Leistung im Master anerkannt wird, muss diese Leistung im Master **als Anerkennung** verbucht werden.

Bitte die AK 20-xx oder 250-xxx aus dem Sammelkonto 77 oder die Anerkennungsplatzhalter in den Modulen (falls vorhanden) dafür verwenden.

Universität  
Konstanz



**Herzlichen  
Dank!**

**Team Campusmanagement**