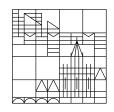
Universität Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

### **Inhalt**

- 1. Hinweise zur studentischen Prüfungsanmeldung
- 2. Broschüre fachfremdes Angebot
- 3. Vorbelegung Sommersemester
- 4. Workshop Prüfungsfristen
- 5. Update-Termin auf 2021.12

#### Ergänzt:

- 6. Suchsets für fachfremde Veranstaltungen Ergänzung zu Punkt 2
- 7. Bearbeitung von Überschriften im VVZ

#### 1. Hinweise zur studentischen Prüfungsanmeldung

Vorteil der studentischen Anmeldung

Studierende können über zwei Wege zu einer Prüfungsanmeldung gelangen:

- 1. Eigenständige (studentische) Anmeldung in ZEuS
- Nacherfassung durch den Fachbereich

Am 01.12.2021 begannen in einigen Fachbereichen die **studentischen** Prüfungsanmeldungen über ZEuS – Zeit, um den großen Vorteil dieser Anmeldemöglichkeit hervorzuheben:

#### Pfadauswahl kann getroffen werden:

- Detailansicht (vom CM nicht empfohlen): Abfrage im Belegprozess, auf welches Modul/Teilmodul/Konto die Prüfung angemeldet werden soll

Wir empfehlen ganz klar, die **Prüfungsanmeldung über den Studienplaner mit Modulplan** durchzuführen, da dort der eindeutige Pfad der Leistungsanrechnung gewählt wird. **Bitte geben Sie das auch entsprechend an Ihre Studierenden weiter!** 

#### 1. Hinweise zur studentischen Prüfungsanmeldung

#### Nachteile der Nacherfassung

Über die Leistungsbearbeitung/Nacherfassung erfolgt die Prüfungsanmeldung auf den **aus Systemsicht** plausibelsten Pfad. Das sind in den meisten Fällen Module/Teilmodule/Konten des eingeschriebenen Studienganges, kann aber auch der Pfad einer vorherigen Prüfungsanmeldung oder das gÜk (globale Überlaufkonto) sein. Prüfungsanmeldungen (und damit –leistungen) auf dem gÜk sind generell zu vermeiden.

Werden Prüfungsteilnehmer über *Leistungen > Leistungen bearbeiten* nacherfasst, sollte daher in einem zweiten Schritt der **Anmeldepfad überprüft** und die **Prüfungsanmeldung ggf. umgebucht** werden.

Da das für Sie zusätzliche Arbeit bedeutet, ist die studentische Anmeldung der Nacherfassung grundsätzlich vorzuziehen.

Bitte leisten Sie daher tendenziell eher Hilfe zur Selbsthilfe oder verweisen Sie die Studierenden bei Anmeldeproblemen an uns, statt sie als gut gemeinte Serviceleistung nachzufassen.

Bei der **Nacherfassung für Nachtermine** taucht das Problem in den meisten Fällen nicht auf, da eine zweite Prüfungsanmeldung auf demselben Pfad wie ein vorheriger Versuch (in dem Fall des Haupttermins) verbucht wird.

#### 2. Broschüre fachfremdes Angebot

#### Prozessanpassung

#### **Bisher:**

Die Veranstaltungen für das fachfremde Angebot wurden an die Zentrale Studienberatung (ZSB) gemeldet, es wurde eine Broschüre verfasst und diese wurde an das ZEuS-Team geschickt, damit wir die Änderungen einpflegen.

#### Ab jetzt:

Die Broschüre wird – in Absprache mit der ZSB – künftig komplett durch die Zuordnung in ZEuS ersetzt. Dafür ist folgendes nötig:

- 1. Entsprechende VAen dem Konto "*Ihr Fachbereich* Angebot fachfremd Studierende" zuordnen (siehe nächste Folie)
- 2. Änderungen an Überschriften pro Fachgruppe bzw. Fachbereich (s. nächste Folie) an das ZEuS-Team melden (zeus-support@uni-konstanz.de), wir pflegen die Änderungen dann ein.
- 3. Bei Bedarf die Studierenden darauf verweisen bzw. den Link auf den eigenen Webseiten veröffentlichen. Die Veranstaltungen sind dann im Vorlesungsverzeichnis im "Fächerübergreifenden Angebot" sichtbar, sobald sie entsprechend zugeordnet wurden.

Eine Alternative zur manuellen Zuordnung finden Sie auf Folie 7.

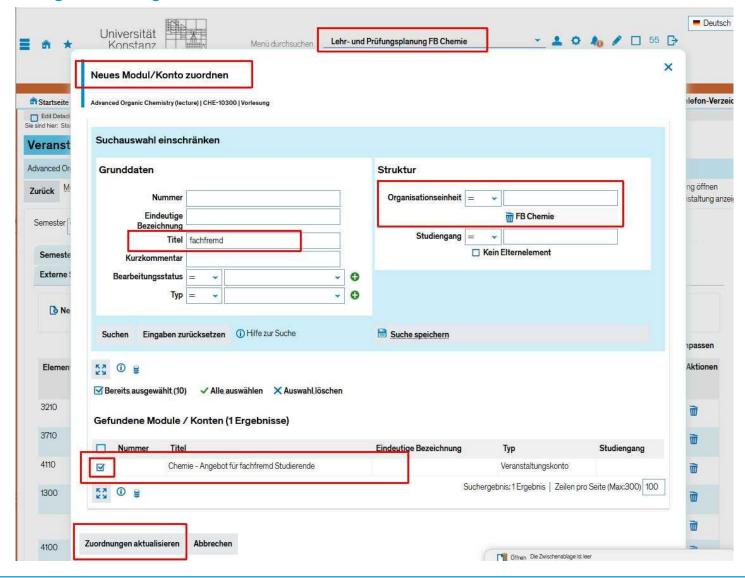
#### Grund der Änderung:

Dopplung der Arbeit und Darstellung – alle Veranstaltungen sind ohnehin in ZEuS vorhanden, diese sollen nur dem entsprechenden Konto zugeordnet werden.

Es entfällt damit die Meldung der fachfremden Veranstaltungen an die Zentrale Studienberatung!

# 2. Broschüre fachfremdes Angebot

Zuordnung zum "Angebot fachfremd Studierende" vornehmen



03.12.2021 Austausch zum Campusmanagement Universität Konstanz

#### 2. Broschüre fachfremdes Angebot

#### Überschriften im VVZ

Die Texte können beliebig erweitert werden.



7 03.12.2021 Austausch zum Campusmanagement Universität Konstanz

### 3. Vorbelegung Sommersemester

Unter Lehr- und Prüfungsorganisation >> Veranstaltungen >> Veranstaltungen bearbeiten ist in der Suchmaske jeweils ein Semester vorbelegt. Das **automatisch vorbelegte Semester** wechselt relativ früh (im Wintersemester bereits im Oktober) auf das kommende Semester (hier Sommersemester 2022).

Das führt dazu, dass, wenn bei der Suche nach einer bestimmten VA vergessen wird, das Semester zurück auf das aktuelle Semester zu setzen, die gesuchte VA ggf. nicht gefunden wird bzw. das Semester bei jeder Suchabfrage angepasst werden muss.

Diese **Vorbelegung der Suchmaske** wird über die globalen Zeiträume gesteuert. Rein theoretisch ließe es sich zwar einrichten, dass das Planungssemester erst ab einem späteren Zeitpunkt vorbelegt ist. Allerdings wäre das Planungssemester dann auch innerhalb der Veranstaltungsplanung nicht auswählbar, sprich die Planung für das kommende Semester könnte erst später beginnen, was von vielen Fachbereichen nicht gewünscht ist.

Bitte achten Sie – gerade kurz nach der Umstellung der Vorbelegung – also darauf, in der Suche jeweils das korrekte Semester anzugeben, um gewünschte Veranstaltungen finden zu können.

# 4. Workshop Prüfungsfristen

Aktuell sind Studierende mit einer Vielzahl an unterschiedlichen Prüfungsfristen konfrontiert, die besonders bei fachübergreifend studierenden Personen, aber auch bei den Sachbearbeitenden und uns für Nachfragen, Verwirrung und allgemein hohen Supportaufwand in den Fachbereichen wie auch bei uns sorgen.

Wir möchten daher mit vertretenden Personen jedes Fachbereichs gemeinsam in einem Workshop Möglichkeiten besprechen, diese Prüfungsfristen einheitlicher und damit für alle einfacher verständlich zu gestalten.

Eine Terminumfrage für diesen Workshop wurde bereits letzte Woche an die Fachbereichsreferierenden verschickt. Vermutlich wird der Termin am 8.12.2021 von 10:30 – 12:30 Uhr stattfinden.

Im Anschluss an diese Runde wird der Link zur Terminumfrage auch nochmal an Sie verschickt. Bitte prüfen Sie, ob von Ihrem Fachbereich bereits eine vertretende Person teilnimmt und tragen sich ansonsten bitte mit ein.

Austausch zum Campusmanagement

# 5. Update-Termin auf 2021.12

Das nächste Update auf die neue Version von ZEuS soll am **Donnerstag, den 27.01.2022** stattfinden. ZEuS wird an diesem Tag nur eingeschränkt zur Verfügung stehen.

Wir möchten Sie bitten, diesen Termin in Ihrer Planung zu berücksichtigen.

Weitere Infos, u.a. zur Erreichbarkeit des Testsystems an diesem Tag, erhalten Sie nochmal kurz vor dem Update.

# 6. Suchsets für fachfremde Veranstaltungen – Ergänzung zu Punkt 2

Im Vorlesungsverzeichnis gibt es die Überschrift "Fachfremde Veranstaltungen für mein Studium", unterteilt nach Sektionen und Fachbereichen.

Bisher werden Veranstaltungen dort nur angezeigt, wenn sie dem entsprechenden Konto (bspw. "Fachbereich XY – Angebot für fachfremd Studierende") manuell zugeordnet werden.

Alternativ zur manuellen Zuordnung können wir Ihnen anbieten, dort Konten mit hinterlegten Suchsets (ähnlich den Großen Wahlbereichen) einzuhängen. Diese Suchsets würden sich dann automatisch alle Veranstaltungen zusammensuchen, für die das Merkmal Angebot/Wahlleistungen im semesterunabhängigen Element auf 1=Angebot für die gesamte HS gesetzt wurde. Die zusätzliche manuelle Zuordnung zu diesem Bereich würde damit entfallen.

Falls das von Ihrem Fachbereich gewünscht ist, kontaktieren Sie uns bitte über <u>zeus-</u> <u>support@uni-konstanz.de</u>. Wir werden die Umsetzung dann entsprechend in die Wege leiten.

Universität Konstanz

03.12.2021 Austausch zum Campusmanagement

# 7. Bearbeitung von Überschriften im VVZ

Für Überschriftenelemente können im Vorlesungsverzeichnis Kommentare und Texte in einem Freitextfeld hinterlegt werden. Bisher wurde das größtenteils vom Team Campusmanagement durchgeführt. Der Wunsch war aber, diese Texte auch durch die Fachbereiche bearbeitbar zu machen, was wir nun umsetzen werden.

# Vorerst werden wir Ihnen die Bearbeitungsrechte für Überschriften Ihres Fachbereichs nur in den folgenden Bereichen im VVZ einrichten:

- Sonstige Veranstaltungen der Fachbereiche
- Fächerübergreifendes Angebot
- Englischsprachiges Veranstaltungsangebot
- Fachfremde Veranstaltungen f
  ür mein Studium

Falls die Bearbeitung weiterer Überschriften gewünscht ist, kommen Sie bitte auf uns zu. Die Bearbeitungsmöglichkeit wird bis Anfang nächster Woche eingerichtet.

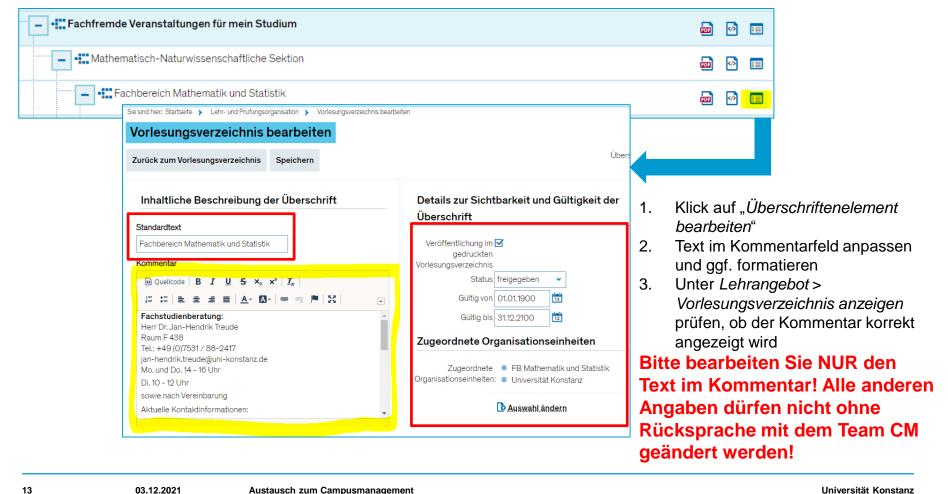
Wie genau Sie die Kommentare dann anpassen können, erfahren Sie auf der nächsten Folie.

12 03.12.2021 Austausch zum Campusmanagement Universität Konstanz

# 7. Bearbeitung von Überschriften im VVZ

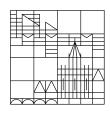
Rolle: Lehr- und Prüfungsplanung Fachbereich X

Menüpunkt: Lehr- und Prüfungsorganisation > Vorlesungsverzeichnis bearbeiten



Austausch zum Campusmanagement

Universität Konstanz



# Herzlichen Dank!

**Team Campusmanagement**