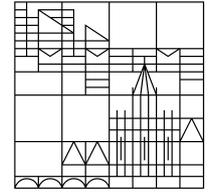


Universität  
Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 01.12.2023

# Inhalt

1. POS-Nutzende
2. Neues Suchfeld unter Leistungen bearbeiten pro Studierendem
3. Zuordnungsspezifische Credits in ZEuS bearbeiten
4. Save-the-Date: Termine für Suchset-Schulungen
5. Zeitraumgruppen Prüfungsanmeldung
6. Freischaltung VVZ
7. OTRS-Tickets an ZEuS Support
8. Bereinigung von Rollen (Erinnerung)
9. Update-Termin 2023.12
10. Key-User für Versionstests
11. Organisatorische Themen Campusmanagement
12. Nächster Termin der Austauschrunde
13. Fragerunde
14. Dank

# 1. POS-Nutzende

## Erinnerung:

**POS** als Altsystem für die Prüfungsverwaltung (Altfälle ohne PO in ZEuS) benötigt noch eine **Aktualisierung der Software**. Dadurch müssen auch die **Clients (User)** ein Update erhalten, um POS weiterhin nutzen zu können.

Da wir hierzu **jeden einzelnen Client manuell vor Ort** updaten müssen, möchten wir den Aufwand so gering wie möglich halten.

**Bitte melden Sie uns maximal 2 Personen je Fachbereich, die noch Zugriff auf POS benötigen!**

## 2. Neues Suchfeld unter Leistungen bearbeiten pro Studierenden

In ZEuS kann Ihnen ein neues Suchfeld zur Verfügung gestellt werden. Unter *Leistungen bearbeiten pro Studierenden* -> *Erweiterte Suche* ermöglicht das Feld „Zugeordnet zu“ die **Suche nach Studierenden mit Leistungen zu bestimmten Elternelementen** (Module, Konten etc.)

Datum der Prüfung	<input type="text"/>	
Bewertung	<input type="text"/>	
Credits	<input type="text"/>	
Versuch	<input type="text"/>	
Status	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>
Rücktritt	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>
Vermerk	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>
Vorbehalt	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>
Freiversuch	= <input type="text"/>	+ <input type="text"/>
	<input type="checkbox"/> Anerkennung	
Zusatzmerkmal in Leistung	<input type="text"/>	
Zugeordnet zu	= <input type="text"/>	i <input type="text"/>
		→ Auswählen

### 3. Zuordnungsspezifische Credits in ZEuS bearbeiten

Ab sofort ist es in der Rolle *Lehr- und Prüfungsplanung* in ZEuS möglich, zuordnungsspezifische Credits für Prüfungen zu bearbeiten. Die neue Funktionalität ersetzt die Möglichkeit über ADMIN zuordnungsspezifische Credits einzutragen. Es besteht weiterhin lesenden Zugriff über ADMIN. Die Bearbeitung von zuordnungsspezifischen Credits ist ab sofort **nur noch in ZEuS möglich**.

Wie die Funktion in ZEuS zu verwenden und auf was zu achten ist, können Sie in unserem Wiki nachlesen: [https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:EXA\\_PM\\_Leist\\_ZuordnSpez\\_Credits#Eintragung\\_der\\_zuordnungsspezifischen\\_Credits\\_in\\_ZEuS](https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:EXA_PM_Leist_ZuordnSpez_Credits#Eintragung_der_zuordnungsspezifischen_Credits_in_ZEuS)

**Bitte nehmen Sie sich Zeit, um sich mit der Funktion vertraut zu machen und beachten Sie die Hinweise im Wiki-Artikel, insb. zum Anpassen der Tabelle. Vielen Dank.**

## 4. Save-the-Date: Termine für Suchset-Schulungen

Wir bieten im Dezember zwei Termine für eine Einführung in die Arbeit mit den Suchsets in ZEuS an.

Die geplanten Termine sind:

- Freitag, den 1. Dezember 2023 um 09:30 – 10:30
- Mittwoch, den 6. Dezember 2023 um 11:00 – 12:00

Die Schulungen finden **online** statt. Alle Informationen sind in ZEuS unter der VA KIM-10250 zu finden.

**Alle Interessenten sind herzlich eingeladen, an den Schulungen teilzunehmen!**

## 5. Zeitraumgruppen Prüfungsanmeldung

Für die Zeitraumgruppen zur Prüfungsanmeldung werden aktuell Aufräumarbeiten nötig. Konkret geht es darum, dass die folgenden beiden Zeitraumgruppen umbenannt werden:

bisher: *Prüf.anmeldung\_Haupttermin 6* —→ neu: **Prüf.anmeldung\_Haupttermin 1**  
bisher: *Prüf.anmeldung\_Nachtermin 7* —→ neu: **Prüf.anmeldung\_Nachtermin 1**

Die Zeitraumgruppen, die bisher unter der "neuen" Benennung liefen, wurden nicht mehr genutzt und daher gelöscht.

Für Ihr Arbeiten bedeutet die Umbenennung, dass Sie ab sofort die beiden genannten Zeitraumgruppen **nur noch unter dem neuen Titel** finden. Wir bitten dies zu beachten. Die Dokumentation im [ZEuS-Wiki](#) haben wir entsprechend angepasst.

Bestehende Zuordnungen der beiden Zeitraumgruppen zu Prüfungen müssen **NICHT** nachbearbeitet werden.

Da sich nur der Name der Zeitraumgruppe geändert hat, bleibt die Zuordnung der Zeitraumgruppe zur Prüfung unverändert. Die Zeitraumgruppe bleibt eingehängt und erscheint automatisch unter der neuen Benennung.

## 6. Freischaltung Vorlesungsverzeichnis für SoSe24

Das Vorlesungsverzeichnis wird wie gewohnt am letzten Montag der Vorlesungszeit freigeschaltet.

Das VVZ für **Sommersemester 2024** wird also am **05.02.2024** freigeschaltet.

## 7. OTRS-Tickets an ZEuS-Support

Aufgrund eines technischen Fehlers wurden in den letzten Wochen einige wenige Tickets an [zeus-support@uni-konstanz.de](mailto:zeus-support@uni-konstanz.de) nicht zugestellt.

Falls ein Ticket an uns im Oktober / Anf November ohne jeglicher Rückmeldung blieb (auch keine automatische Antwort), dann lohnt es sich ein neues Ticket an uns zu stellen.

Des weiteren wurden ein paar ältere Tickets leider übersehen. Alle, die das betroffen hat, haben von uns inzwischen eine Rückmeldung erhalten. Wir bitten das zu entschuldigen!

### **Hinweis**

Bitte beantworten Sie die alten erledigten Anfragen nicht, um eine neue Anfrage zu stellen. So wird kein neues Ticket im System generiert, sondern ein altes Ticket wird auf offen gesetzt, was leichter zu übersehen ist.

Wenn Sie also eine neue Anfrage stellen möchten, bitte schreiben Sie eine **neue Mail mit einem anderen Betreff**.

So helfen Sie uns den Überblick über die Tickets zu behalten und Ihnen schneller eine Antwort zu geben.

## 8. Bereinigung von Rollen als Vorbereitung für MFA - Erinnerung

In ZEuS sollen **Rollen mit Leistungsverbuchungsrechten** zukünftig mit einer Multifaktor-Authentifizierung (MFA) abgesichert werden. Jede Person, die in ZEuS mindestens eine Rolle mit Notenverbuchungsrechten besitzt, wird einen Token zur Authentifizierung erhalten.

Um die Tokens nur an Personen zu vergeben, die sie wirklich benötigen, möchten wir Sie daran erinnern, die **in Ihrem Fachbereich vergebenen Rollen mit Notenverbuchungsrechten nochmal zu prüfen** und Rollen in der Gültigkeit bei Personen zu begrenzen, die sie nicht (mehr) zwingend benötigen. In der Regel sollte das sowieso laufend gemacht werden.

So können wir sicherstellen, dass keine Tokens an Personen ausgegeben werden, die sie im Endeffekt nicht benötigen. Da die Tokens recht teuer sind, soll die Anzahl der Personen möglichst gering gehalten werden (ohne Sie dabei natürlich in Ihrer Arbeit zu beeinträchtigen).

## 8. Bereinigung von Rollen als Vorbereitung für MFA

Bitte führen Sie die Abfrage für folgende Rollen durch (Suchset siehe nächste Folie):

- Leistungsverbuchung
- Fachstudienberatung (kann Leistungen umbuchen)
- Lehrperson +
- Lehrperson erweitert
- Lehrperson Sport

Finden Sie im Suchergebnis jeweils Personen, die die abgefragte Rolle nicht mehr benötigen, öffnen Sie bitte den Datensatz der Person, dort den Reiter *Rollen und Rechte* und begrenzen die betreffende Rolle in der Gültigkeit (= auf ein Datum in der Vergangenheit setzen).

**Sie sind nur für die Rollen Ihres Fachbereichs verantwortlich. Rollen anderer Fachbereiche können (und müssen) Sie nicht bearbeiten!**

Finden Sie Personen aus Ihrem Fachbereich, bei denen eine Rolle begrenzt werden muss, Sie aber nicht die nötigen Rechte haben (bspw. Fachstudienberatung Uni Konstanz), kontaktieren Sie uns bitte.

## 8. Bereinigung von Rollen als Vorbereitung für MFA

Rolle: Personenbearbeitung Lehre und Prüfung

Menüpunkt: Organisation > Personen > Personen bearbeiten

Bitte befüllen Sie die Suchmaske wie folgt:

Rollen ▾

Rolle	= ▾	Leistungsverbuchung	Abzufragende Rollen siehe vorherige Folie
Organisationseinheit	= ▾		Ihren Fachbereich und ggf. AGs eintragen (überall, wo Rollen hängen könnten)
		 FB Physik	
		→ Auswahl.ändern ✕ Auswa	
Gültig von			
Gültig bis	>26.10.2023		Gültigkeit größer als aktueller Tag, damit nicht mehr gültige Rollen rausgefiltert werden
	<input type="checkbox"/> Rollenparameter		

**Bitte führen Sie die Bereinigung bis zum 31.12.2023 durch.**

## 9. Update-Termin 2023.12

Das **Update von ZEuS** auf die Version 2023.12 wird am **01.02.2024** durchgeführt.

Vorab werden wieder Tests mit Key-Usern aus den Fachbereichen stattfinden.

## 10. Key-User für Versions-Tests (Anwender:innen von ZEuS)

Bereits für die Tests der letzten Updates konnten wir Key-User einbeziehen, was für alle Seiten gewinnbringend war. Dies möchten wir diesmal wiederholen.

**Aufgrund der Knappheit von Zeit und personellen Ressourcen möchten wir diesmal hauptsächlich auf die Key-User zurückgreifen, die am Testen bereits teilgehabt haben und den Ablauf kennen.** So können wir direkt ins Testen starten, ohne im Vorfeld allzu viel in das Thema einführen zu müssen.

Wir werden die bisherigen Key-User dazu nächste Woche anschreiben und sie zum Testen einladen. Natürlich ist keiner der bisherigen Key-User dazu verpflichtet, am Testen teilzunehmen!

Wenn Sie am Testen bisher nicht teilgenommen haben, den Ablauf aber in ungefähr (z.B. durch Kolleg\*innen) kennen und/oder sich die Teilnahme ohne viel Einführung zutrauen, kommen Sie gerne über [zeus-support@uni-konstanz.de](mailto:zeus-support@uni-konstanz.de) auf uns zu.

# 11. Organisatorische Themen Campusmanagement

Es wird Anfang 2024 **personelle Veränderungen** im Campusmanagement geben:

**Anna Eiser** wird die Beschäftigung für mindestens ein Jahr pausieren. Über eine temporäre Nachbesetzung wird noch entschieden. Ihre Aufgaben werden zunächst hauptsächlich von **Lara Herasymova** und **Laura Nickel** übernommen.

## 12. Nächster Termin der Austauschrunde

Die nächste Austauschrunde Campusmanagement wird am **26.01.2024** wieder stattfinden.

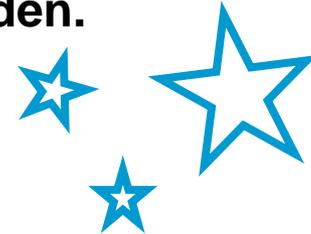
## 13. Fragerunde

Haben Sie noch Fragen oder Themen, die wir mitnehmen und ggf. im nächsten Meeting besprechen sollten?

## 14. Dank

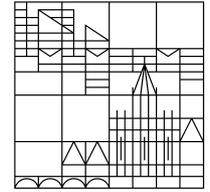
**Wir, die Teams vom Prüfungsmanagement und Campusmanagement,  
möchten uns für die gute Zusammenarbeit im Jahr 2023 bei  
Ihnen/Euch bedanken.**

**Auch im nächsten Jahr warten einige Herausforderungen auf uns,  
über die wir im Januar informieren werden.**



*Allen eine erholsame und friedliche Weihnachtszeit  
und einen guten Rutsch in neue Jahr!*

Universität  
Konstanz



**Herzlichen  
Dank!**

**Team Campusmanagement und  
Team Prüfungsmanagement**

