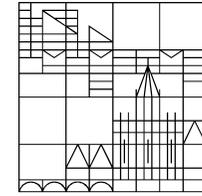


Universität
Konstanz



Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 20.03.2020

Themen

1. Verbesserte Funktion *Massenweises Anlegen gekoppelter Prüfungssätze*
2. Generierung von Prüfungsnummern aktiviert
3. Nachbearbeiten von Prüfungszuordnungen in *Übersicht PO-Struktur* funktioniert wieder
4. Vermerke korrekt setzen

1. Verbesserte der Funktion *Massenweises Anlegen gekoppelter Prüfungssätze*

In unserer letzten Information haben wir Sie auf die unglückliche Funktionalität des massenweisen Anlegens gekoppelter Prüfungssätze hingewiesen (*Lehr- und Prüfungsorganisation → gekoppelte Prüfungssätze anlegen*) Eine Verbesserung dieser Funktionalität wurde von der HIS nun zeitnah umgesetzt.

Es besteht jetzt schon in der Initialen Suche nach vorhandenen Prüfungen, für die neue Prüfungssätze erstellt werden sollen, die Möglichkeit, auf solche einzuschränken, für die bereits im definierten Planungssemester eine gekoppelte Veranstaltung angelegt ist

The screenshot shows the 'Gekoppelte Prüfungssätze anlegen' interface. It features a search bar at the top with 'Suchen', 'Eingaben zurücksetzen', and 'Hilfe zur Suche' buttons. Below the search bar, there are several sections: 'Grunddaten' with fields for Typ, Prüfungsbezeichnung, Nummer, Prüfungsform, Pflicht-Kennzeichen, Empfohlenes FS, Spätestes Erstversuchs-FS, and Lehrsprache; 'Gültigkeit' with 'Alle Elemente anzeigen' checkbox and 'Gültig von'/'Gültig bis' date pickers; 'Prüfungsperiode' with 'Semester' dropdown and 'Prüfungsperiode' input field; and 'Struktur' with 'Organisationseinheit' dropdown and 'Studiengang' dropdown. A red box labeled '1' highlights the 'Semester des gekoppelten Veranstaltungstermins' dropdown menu, which is currently set to 'Sommersemester 2020'. Another red box labeled '2' highlights the 'Prüfungsperiode' input field, which contains the number '1'. The 'Suche speichern' button is visible at the top right of the search area.

- 1 Wählen Sie hier das Planungssemester aus, in dem bereits gekoppelte Veranstaltungen angelegt sind.
- 2 Schränken Sie die Suche auf eine **Prüfungsperiode** ein; für die andere Prüfungsperiode, müssen Sie die Generierung erneut durchspielen.
Wenn Sie nicht auf Prüfungssemester einschränken, werden für ALLE Prüfungen, die in der Vergangenheit stattgefunden haben UND für die im gewählten Semester der gekoppelten Veranstaltung eine Veranstaltung angelegt ist, neue Prüfungssätze erzeugt.

1. Verbesserte der Funktion *Massenweises Anlegen gekoppelter Prüfungssätze*

Gekoppelte Prüfungssätze anlegen

Prüfungssätze anlegen Neue Suche Suche ändern

Einstellungen der neu anzulegenden gekoppelten Prüfungstermine

Semester Sommersemester 2020 **1**

* Prüfungsperiode 1

Semester der gekoppelten Veranstaltung(en) Sommersemester 2020 **2**

Alle auswählen Auswahl löschen

Suchbegriff/-e: Typ: Prüfung ; Semester: SoSe 2019

Gefundene Prüfungselemente

<input type="checkbox"/>	Typ	Prüfungsbezeichnung
<input checked="" type="checkbox"/>	Prüfung	3-Quadratmeter-Exkursion
<input checked="" type="checkbox"/>	Prüfung	Actual research on photosynthesis, physiology and molecular biology of algae (Küpper)
<input checked="" type="checkbox"/>	Prüfung	Botanische Bestimmungsübungen
<input checked="" type="checkbox"/>	Prüfung	Brutbiologischer Kurs der Vogelwarte Radolfzell
<input checked="" type="checkbox"/>	Prüfung	CAAT-Europes information day on Biology-inspired Microphysiological Systems

« << < **1** 2 3 > >> »

4 Prüfungssätze anlegen Neue Suche Suche ändern

- 1** Für welches Semester und für welche Prüfungsperiode sollen Prüfungssätze angelegt werden? Ggf. für zweite Prüfungsperiode erneut durchführen
 - 2** Tragen Sie hier erneut das Semester der gekoppelten Veranstaltung eintragen
 - 3** ggf. Prüfungen abwählen, für die kein Prüfungssatz generiert werden soll. Prüfungssätze generiert werden sollen.
 - 4** „Prüfungssätze anlegen“
- Für alle in der Ergebnisliste aufgeführten Prüfungen wird für das gewählte Planungssemester ein neuer Prüfungssatz angelegt. Falls bereits ein Prüfungssatz für dieses Semester in der gewählten Prüfungsperiode besteht, wird kein weiterer Prüfungssatz angelegt. Sie erhalten dann einen entsprechenden Hinweis. besteht. sollte dies der Fall sein, erhalten Sie einen entsprechenden Hinweis

2. Generierung von Prüfungsnummern aktiviert

Die automatische Generierung von Prüfungsnummern ist jetzt aktiv.

Mit einem **Zeitverzug von 3 Tagen**, werden die neuen Prüfungsnummern für alle neuen Prüfungen und deren gekoppelten Veranstaltungen erzeugt.

- durch die Zeitverzögerung erhalten Sie Zeit für evtl. Nacharbeiten. Neue Prüfungen können anhand der fehlenden Nummer als solche erkannt und nachbearbeitet werden.
- Veranstaltungen ohne gekoppelte Prüfungen erhalten keine Nummern.

3. Nachbearbeiten von Prüfungszuordnungen in *Übersicht PO-Struktur* funktioniert wieder

Ins unserer letzten Information, haben wir Sie auf einen Fehler in der Funktion Übersicht PO-Struktur (*Curriculum Designer* → *Übersicht PO-Struktur*) hingewiesen: über das Scherensymbol konnten keine Prüfungselemente aus der PO-Struktur ausgeschnitten werden.

Dieser Fehler ist nun behoben.

Eine genaue Anleitung zur diesem Funktionsbereich finden sie in unserem Wiki:

https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:EXA_CD_%C3%9Cbersicht_PO-Struktur/Struktur

4. Vermerke korrekt setzen

Tragen Sie den entsprechenden Vermerk in das Feld Bewertung ein

- das Feld Vermerk wird automatisch entsprechend befüllt
- ggf. wird ein Rücktritt verbucht
- der Status springt zurück auf ‚zugelassen‘ falls zuvor bereits eine Leistung verbucht wurde
- war schon eine Bewertung eingetragen, wird diese entsprechend überschrieben

Wenn Sie stattdessen nur das Feld Vermerk füllen wird kein Rücktritt verbucht, der Status nicht zurückgesetzt und eine schon verbuchte Bewertung nicht zurückgesetzt!

Lediglich **Plagiate** (PLA) können Sie nicht auf diesem Weg verbuchen. Hier müssen Sie direkt das **Feld Vermerk befüllen**.

Die Felder **Bewertung und Status** müssen dann **zusätzlich angepasst** werden.

4. Vermerke korrekt setzen

prüfungswise Verbuchung (*Leistungen* → *Leistungen bearbeiten*)

Teilnehmer/-innen & Bewertungen

Feldsetzung

MatrikelNr.	Name	Studiengang	Rücktritt	Bewertung	Prüfungsform	Bonus	Vermerk	Status	Vorbehalte	Aktionen	Meld
		MA Computer and Information Science 2 H (PO 2015)	Nein	AT	mündl/schriftl /Referat/Ha			ZU	Nein		
		MA Computer and Information Science 2 H (PO 2015)	Nein		mündl/schriftl /Referat/Ha			ZU	Nein		
		MA Computer and Information Science 2 H (PO 2015)	Nein		mündl/schriftl /Referat/Ha			ZU	Nein		
906342		MA Computer and Information Science 2 H (PO 2015)	Ja		mündl/schriftl /Referat/Ha		AT	ZU	Nein		
99355		MA Computer and Information Science 2 H (PO 2015)	Nein		mündl/schriftl /Referat/Ha			ZU	Nein		

4. Vermerke korrekt setzen

Studierendenweise Verbuchung (*Leistungen* → *Leistungen bearbeiten pro Studierenden*)

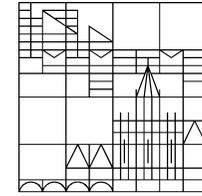
Leistungsdaten

Status	BE - bestanden
Bewertung	2,0
Versuch	1
* Rücktritt	Nein
Bonus	4.5
Malus	
Vermerk	
Freiversuch	normale L
Datum der Prüfung	10.10.2016
Prüfungsform	mündl/schriftl/Referat/Ha
SWS	2,0

Status	BE - bestanden
Bewertung	TA
Versuch	1
* Rücktritt	Nein
Bonus	4.5
Malus	
Vermerk	

Status	NB - nicht bestanden
Bewertung	5,0
Versuch	1
* Rücktritt	Nein
Bonus	
Malus	
Vermerk	TA - Täuschung

Universität
Konstanz



**Herzlichen
Dank!**

Team Campusmanagement