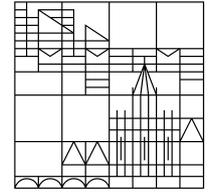


Universität  
Konstanz



# Austausch zum Campusmanagement

Konstanz, 03.09.2021

# Inhalt

1. ILIAS-Schnittstelle
2. Qualitätscheck Prüfungstitel
3. Veranstaltungsbelegung: Bearbeitungszeiträume verlängert
4. Raumkapazitäten in ZEuS
5. Nachqualifizierung Master of Education
6. Schulungsbedarf
7. ZEuS Update auf 2021.06

# 1. ILIAS-Schnittstelle

Das **neue ILIAS-System** wird vom **06.09.21 – 08.09.21** in den **Produktivbetrieb** gehen. Die **erste Übertragung** über die Schnittstelle **ZEuS-ILIAS** ist für den **09.09.21** geplant. Die in ZEuS mit “ILIAS“ markierten Veranstaltungen werden nach ILIAS übertragen.

**Was wird von ZEUS nach ILIAS übertragen (ZEuS als “Master“)?**

- Semester
- Kurserstellungstyp
- Titel der Veranstaltung
- Verantwortliche und durchführende Lehrpersonen (Kursadministrator:innen in ILIAS)
- Zusätzliche Personen (Kursadministrator:innen in ILIAS)
- Verlinkte Organisationseinheiten an der semesterunabhängigen Veranstaltung
- Studierende mit Belegungen im Status “ZU“ (zugelassen)
- Statusänderungen von Belegungen werden aktualisiert

**Achtung:**

- Änderungen in ILIAS an den von ZEuS übertragenen Daten werden nicht zurück nach ZEuS übertragen.
- Änderungen am Kurstitel in ILIAS werden mit der nächsten Übertragung aus ZEuS wieder mit dem Veranstaltungstitel aus ZEuS überschrieben

# 1. ILIAS-Schnittstelle

## Was kann in ILIAS verändert werden?

- Kursinhalte
- Eintragung von **zusätzlichen** Personen (Administratoren und Mitglieder)
- Belegverfahren/Anmeldungen in ILIAS werden nicht mit ZEuS synchronisiert
- Das manuelle Anlegen von Kursen in ILIAS erfolgt über den ILIAS-Support

## Informationen

<https://www.uni-konstanz.de/lehren/beratung-hilfsmittel-service/digital-unterstuetzte-lehre/faqs-ilias-6/>

## Wie oft und wann findet die Übertragung von ZEuS zu ILIAS statt?

- Einmal täglich nachts werden die Daten aus ZEuS ausgelesen und nach ILIAS übertragen.

# Markierung der Veranstaltungen zur Übertragung nach ILIAS

## Eintragung im semesterabhängigen Element

### Veranstaltungsbearbeitung

Austausch zur Entwicklung des Campusmanagements | interne Veranstaltung

Zurück [Mehr...](#)

[Detailansicht der Veranstaltung öffnen](#)  
[Semesterunabhängige Veranstaltung anzeigen](#)

Semester Sommersemester 2020

Semesterabhängige Veranstaltungen Termine & Räume Zeiträume Zuordnungen Module / Studiengänge Gekoppelte Prüfungen  
Texte für alle Parallelgruppen **Externe Systeme** Interne Notiz Links Terminplanungsregeln Dokumente Fachliche Protokollierung

1 [Mit externem System verknüpfen](#)

Es existieren keine Zuordnungen zu externen Systemen.

Mit externem System verknüpfen

Austausch zur Entwicklung des Campusmanagements | interne Veranstaltung

\* Externes System  
ILIAS

\* Kurserstellungstyp

Verantwortliche   
Dozenten/-innen  
automatisch zuweisen

Durchführende   
Dozenten/-innen  
automatisch zuweisen

ILIAS - EIN Kurs für die gesamte Veranstaltung  
ILIAS - Ein Kurs JE PARALLELGRUPPE einer Veranstaltung  
ILIAS - EIN Kurs je Veranstaltung und EIN UNTERORDNER JE PARALLELGRUPPE

Speichern Abbrechen

1 Mit externem System verknüpfen

2 ILIAs als externes System wählen

3 Kureinstellungstyp wählen

4 verantwortlichen oder durchführenden Dozenten nach ILIAs übertragen

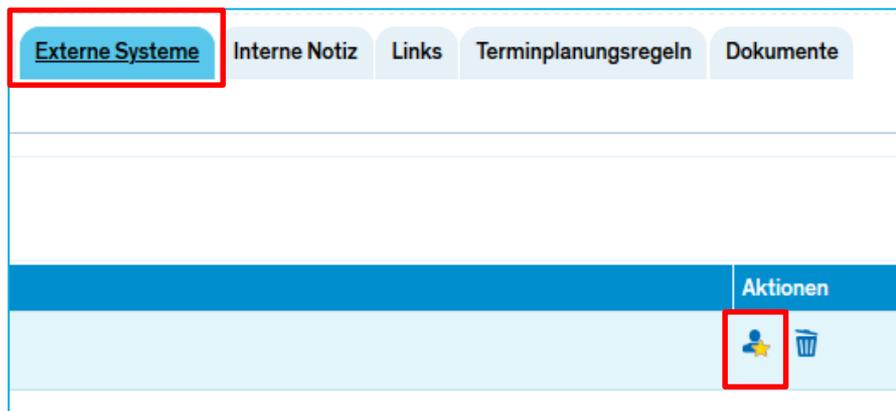
## Eintrag als ILIAS-Zusatzperson

Die noch aufgetretenen technischen Problem an der Schnittstelle ZEuS-ILIAS konnten behoben werden. Für einen Go-Live zum WiSe21 gibt es nach jetzigem Stand keinen Showstopper mehr. Der ILIAS-Support wird dazu genauer Informieren.

**Zusätzliche Personen**, die einem **ILIAS-Kurs als Administrator\*in** zugeordnet werden sollen, aber weder durchführende noch verantwortl. Dozierende sind, werden über den Link im Tab “Externe Systeme“ eingetragen.

Personen mit folgenden Rollen werden dort zur Auswahl stehen:

Lehrender UKN Sport\_neu, Tutor\*in, lehrender extern, Lehrperson online +, Sekretariat erweitert, LVM-P-Planung\_UKN, lehrender UKN erweitert, Sekretariat online, Lehrperson online, Lehrender UKN Sport, ILIAS-Kursbetreuung



## 2. Qualitätscheck Prüfungstitel für ToR

Für das ToR werden sowohl abhängige (ADMIN) als auch unabhängige (ZEuS) Prüfungstitel ausgegeben. Beide Titel sollten also korrekt sein.

Unser Qualitätscheck zeigt, dass die beiden **Titel teils nicht übereinstimmen**. Nicht immer ist das problematisch.

Folgende Abweichungen können wir hier erkennen:

- Scheinbar unproblematische Titelvarianten
- Orthografische Unterschiede
- Kursspezifizierungen
  - Differenzierung einzelner verschiedener Übungsgruppen, die sich auf Prüfungstitel vererben (bspw. Gruppe A, B, etc.) → nicht sinnvoll auf ToR
  - semesterweise Spezifizierung konkreter Inhalte → sinnvoll auf ToR

## 2. Notwendige Bereinigungen

**Wir sehen aktuell leider keinen Weg, die Abweichungen der Prüfungstitel systematisch und automatisiert zu bereinigen:**

- Art der Abweichungen sind sehr unterschiedlich
- Abweichungen sind nicht immer problematisch und teils auch sinnvoll und gewollt (semesterweise Spezifizierung konkreter Inhalte)
- Einordnung kann von uns nicht sinnvoll vorgenommen werden

Es wird daher eine Bereinigung durch die verantwortlichen Fachbereiche nötig. Wir stellen dazu **fachbereichsspezifische Listen** zur Verfügung.

**Die Notwendigkeit zur Anpassung liegt im Ermessen der Fachbereiche.**

## 2. Hinweis zur semesterabhängigen Benamung

### Im Falle zweier verschiedener Prüfung an der gleichen Veranstaltung

Prüfungen, die mit der gleichen Veranstaltung gekoppelt sind, tragen immer den gleichen semesterabhängigen Titel: **Wird der Titel der einen Prüfung angepasst, wirkt sich dies auf den Titel der anderen gekoppelten Prüfung aus.**

- Meist unproblematisch, da sich lediglich Prüfungsform (Hausarbeit, Referat) und /oder zu erhaltende ECTS unterscheiden.
- In einigen Fällen handelt es sich um „echt“ unterschiedliche Prüfungen. Beispiele:
  - Theorie und Praxisprüfung in Sport oder Physik

Semesterbezogen können die Titel solcher Prüfungen (aktuell) nicht unterschieden werden, da sich die Prüfungen immer wieder **gegenseitig synchronisieren** (Anpassungen in dem einen semesterabhängigen Prüfungstitel wirken sich auf den anderen Prüfungstitel aus).

**Um das zu verhindern und die Titel in beiden Prüfungen unterschiedlich anzupassen zu können, müssen Prüfungen ggf. semesterweise entkoppelt werden.**

## 2. Semesterweise Entkopplung von Prüfungen

In der Rolle **Lehr- und Prüfungsplanung** navigieren Sie zu *Lehr- und Prüfungsorganisation* > *Prüfungen* > *Prüfungssätze bearbeiten* und rufen die Prüfung auf. Sie öffnen dann die Grunddaten des Prüfungssatzes und entfernen dort unter „Gekoppelte Veranstaltung“ die semesterweise Kopplung.

The screenshot shows the 'Prüfungssätze bearbeiten' interface for 'Experimentalphysik 1 für Chemiker und Life-Science | PHY-10000 | Vorlesung/Übung'. The breadcrumb trail is 'Startseite > Lehr- und Prüfungsorganisation > Prüfungen > Prüfungssätze bearbeiten'. The semester is set to 'Sommersemester 2021'. The 'Gekoppelte Veranstaltungen' tab is active, showing a list of linked courses. A blue arrow points from a trash icon next to 'Experimentalphysik 2 für Chemie und Life-Science' to a trash icon in the 'An- u. Abmeldefristen' section.

Raum / -anfragestatus	Prüfer/-innen	Auslastung	Aktionen
S100	apl. Prof. Dr. Boneberg, Johannes	ZUV 0 ZU 2 TN 35	[Icons: calendar, document, user, printer, trash]

**An- u. Abmeldefristen**

Anmeldung ab	01.05.2021	00:00:00
Anmeldung bis	16.08.2021	23:59:59
Rücktritt bis	16.08.2021	23:59:59

**An- u. Abmeldefristen neu berechnen**

**Gekoppelte Veranstaltung**

Experimentalphysik 2 für Chemie und Life-Science [trash icon]

### 3. Veranstaltungsbelegung: Bearbeitungszeiträume verlängert

Über die Belegungsbearbeitungszeiträume wird festgelegt, innerhalb welcher Zeitspanne die Bearbeitung von Veranstaltungsbelegungen (über die Platzvergabe) in einem Semester möglich ist.

Da einige Veranstaltungen auch noch während des ersten Monats des Folgesemesters stattfinden, haben wir uns entschieden, die Belegungsbearbeitungszeiträume dahingehen anzupassen.

Die **Belegungsbearbeitung** läuft damit ab sofort

- für das **Sommersemester bis 31.10.**
- für das **Wintersemester bis 30.04.**

Geöffnet wird die Belegungsbearbeitung immer mit Freischalten des Vorlesungsverzeichnisses des betreffenden Semester.

## 4. Raumkapazitäten in ZEuS

Bitte beachten Sie, dass die Raumkapazitäten in ZEuS **nicht zwingend den aktuellen Stand** der tatsächlich verfügbaren Plätze abbilden.

Die **Raumanfrage läuft weiterhin per Excel-Liste direkt über die Lehrraumvergabe**. Wird Ihnen vom Kollegium dort ein Raum zugeteilt, können Sie diesen in jedem Fall in ZEuS anfragen/eintragen, egal, ob laut ZEuS ggf. mehr oder weniger Plätze zur Verfügung stehen.

## 5. Nachqualifizierung Master of Education

Die Nachqualifizierung im Master of Education wird in ZEuS wie folgt gehandhabt:

Die **Abteilung Studium und Lehre** pflegt die 850 mit Status EF=erforderlich und die Anzahl der nachzuqualifizierenden Credits ein.

Die **Fachbereiche** verbuchen die erbrachte(n) Nachqualifizierung(en) (entweder POOL-Prüfungen oder Anerkennungen) unter dem 810 Teilmodul.

Das 810 Teilmodul hat eigene Anerkennungs-Platzhalter. Die Anerkennungs-Platzhalter (Konto 77) können zwar auch verwendet werden, müssen aber individuell umgebucht werden.

Die 800 Generierung vergleicht die Anzahl der nachzuqualifizierenden Credits 850 mit der Anzahl der erbrachten Credits 810.

Master of Education (Gymnasium) Deutsch HF PO 2017 #P

- 8999 Abschlussnote für das Hauptfach Deutsch (Abschlusszuordnung)
- 800 Nachqualifizierung - 86067H2017 (Abschlusszuordnung)
- 850 zu erbringende Nachqualifizierung M. Ed. Deutsch HF 2017 (alternative Zuordnung)
- 810 Summe der erbrachten Nachqualifizierungsleistungen (alternative Zuordnung)
  - 811 Nachqualifizierung (alternative Zuordnung)
  - 812 Nachqualifizierung (alternative Zuordnung)

Wird von der Abteilung  
StuLe verbucht

Wird von den  
Fachbereichen verbucht

## 6. Schulungsbedarf

**Besteht aktuell weiterer (Auffrischungs-)Schulungsbedarf, der nicht durch unsere Schulungsvideos im Wiki abgedeckt ist?**

Zu folgenden Themen stehen bereits Schulungsvideos zur Verfügung:

Thema	Wiki-Link
<b>Lehrplanung</b>	<a href="https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-LM">https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-LM</a>
<b>Prüfungsplanung</b>	<a href="https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-PM">https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-PM</a>
<b>Leistungsverbuchung</b>	<a href="https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-Leistungen">https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/EXA-Leistungen</a>
<b>Personendatenbearbeitung</b>	<a href="https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/Personendatenbearbeitung">https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS-Wiki:Online-Schulungen/Personendatenbearbeitung</a>
<b>Anleitungen für Studierende, insbesondere Erstsemester</b>	<a href="https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS_Infos_f%C3%BCr_Erstsemester">https://de.zeus-wiki.uni-konstanz.de/wiki/ZEuS_Infos_f%C3%BCr_Erstsemester</a>
<b>Anleitungen für Lehrende</b>	Aktuell in Vorbereitung

## 7. Zur Erinnerung: ZEuS-Update auf Version 2021.06

Am Donnerstag, den 16.09., steht wieder ein Update von ZEuS auf die neue Version 2021.06 an.

**!!! ZEuS wird an diesem Tag von ca. 12 – 18 Uhr nicht erreichbar sein !!!**

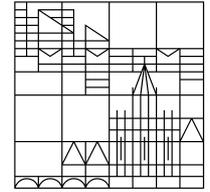
Wie bei früheren Updates auch, wird Ihnen ein **Testsystem** zur Verfügung stehen, das Ihnen **lesenden** Zugriff auf Daten im System erlaubt.

**!!!** Eintragungen, die Sie hier vornehmen, **werden nicht gespeichert!** Das Testsystem ist **rein lesend** zu benutzen. **!!!**

Sie erreichen das Testsystem über folgenden Link: <https://zeusqs.uni-konstanz.de/testakt/pages/cs/sys/portal/hisinoneStartPage.faces?chco=y>

Bitte loggen Sie sich mit Ihren gewohnten Daten ein.

Universität  
Konstanz



**Herzlichen  
Dank!**

**Team Campusmanagement**